

ПОЛОЖЕНИЕ О ПРЕДМЕТНОМ МЕТОДИЧЕСКОМ ОБЪЕДИНЕНИИ УЧИТЕЛЕЙ ГИМНАЗИИ

1. Общие положения

1.1. Предметное методическое объединение учителей является структурным подразделением методической службы гимназии.

1.2. Методическое объединение (МО) создается с целью совершенствования профессионального мастерства педагогов, согласования образовательной деятельности преподавателей смежных предметов и организации внеурочной работы с учащимися.

1.3. Методическое объединение создается при наличии не менее трех учителей, относящихся к одной образовательной области или к одной ступени обучения.

1.4. Работу методического объединения организует руководитель, который назначается директором гимназии из числа наиболее квалифицированных педагогических работников, имеющих высшее педагогическое образование и стаж работы не менее пяти лет.

1.5. В своей деятельности методическое объединение руководствуется нормативно-правовыми актами по вопросам образования, Уставом гимназии, настоящим положением и другими локальными актами.

1.6. Методическое объединение реализует подходы и стратегии, определяемые методическим советом гимназии и принимаемые её педагогическим коллективом.

1.7. Методическое объединение согласовывает свою деятельность с методическим советом гимназии, заместителем директора по УВР, курирующим образовательную область методического объединения, и заместителем директора, ответственным за методическую работу.

2. Содержание деятельности методического объединения

2.1. Организационная работа

- анализ и планирование работы МО;
- знакомство с нормативными документами, современными тенденциями развития образования и изменениями в содержании образования;
- знакомство с документацией по охране труда и технике безопасности;
- определение единых подходов к оцениванию знаний и обеспечение преемственности в преподавании учебных предметов;
- экспертиза материалов для переводных экзаменов;
- знакомство с материалами внутришкольного контроля по вопросам, касающимся деятельности методического объединения и его членов.

2.2. Методическое обеспечение образовательного процесса и работа по повышению качества преподавания

- разработка и реализация рабочих программ;
- разработка и апробация авторских программ;
- обоснованный выбор учебников и учебных пособий;
- освоение новых УМК;
- помощь учителям в выборе и практическом использовании оптимальных форм, методов и средств обучения и воспитания учащихся;
- работа по совершенствованию урока с позиций современных требований;
- освоение новых педагогических технологий;
- создание условий для активного внедрения ИКТ в образовательный процесс;
- разработка и апробация авторских дидактических материалов;
- разработка средств повышения наглядности обучения и совершенствование методики их использования в учебном процессе;
- первичная экспертиза авторских программ, учебных и методических пособий, методических рекомендаций и дидактических материалов, разработанных членами методического объединения;
- укрепление материально-технической базы преподаваемых предметов и приведение средств обучения в соответствие с современными требованиями к образовательному процессу.

2.3. Повышение профессионального мастерства и представление педагогического опыта членов МО

- организация и контроль самообразовательной деятельности учителей;
- поиск, изучение и внедрение в практику передового педагогического опыта;
- организация консультаций и обучающих занятий в области методики, педагогики, психологии;
- оказание индивидуальной методической помощи на основе изучения и анализа затруднений учителей и результатов образовательного процесса;
- информирование о возможностях повышения квалификации и представления опыта на различных уровнях;
- планирование курсовой подготовки членов МО;
- организация опытно-экспериментальной и исследовательской деятельности учителей;
- участие членов МО в научно-практических конференциях, методических фестивалях и ярмарках, семинарах и других методических мероприятиях;
- изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта членов методического объединения;
- проведение открытых уроков и открытых внеклассных мероприятий;
- проведение мастерских, мастер-классов, семинаров и других методических мероприятий на базе методического объединения;
- подготовка к публикации методических материалов, отражающих передовой педагогический опыт членов методического объединения;
- участие членов МО в конкурсах профессионального мастерства;
- оказание помощи членам МО в подготовке к аттестации и профессиональ-

ным конкурсам;

– наставничество и работа с молодыми специалистами.

2.4. Аналитическая и диагностическая деятельность методического объединения

– анализ и диагностика профессиональной компетентности учителей;

– разработка и апробация контрольно-диагностических материалов для учащихся;

– диагностика уровня обученности учащихся в соответствии с государственным образовательным стандартом;

– анализ образовательных результатов обучаемых по итогам промежуточной и итоговой аттестации, диагностических, срезовых и контрольных работ;

– анализ учебных затруднений гимназистов;

– анализ выполнения рабочих программ.

2.5. Организация внеурочной работы с учащимися

– проведение в гимназии предметных декад, конференций, интеллектуальных игр, конкурсов, олимпиад и других мероприятий;

– подготовка учащихся к предметным олимпиадам, конференциям, играм и конкурсам за пределами гимназии;

– руководство проектно-исследовательской деятельностью учащихся.

2.6. Установление внешних связей

– установление и развитие творческих связей с другими методическими объединениями и гимназическими кафедрами, с аналогичными подразделениями в других образовательных организациях;

– установление деловых контактов с муниципальными и региональными методическими службами с целью обеспечения эффективной работы МО.

3. Организация работы методического объединения

3.1. Работа МО осуществляется на основе годового плана, отражающего приоритетные направления и план методической работы гимназии и учитывающего индивидуальные планы профессионального самообразования учителей.

3.2. План работы методического объединения согласуется с заместителями директора, курирующими методическую работу в гимназии и предметную область МО, и утверждается директором гимназии.

3.4. Методическое объединение осуществляет свою работу на заседаниях, может организовывать различные семинары, практикумы, встречи, консультации, круглые столы, циклы открытых занятий и т.п.

3.5. В течение учебного года проводится не менее четырех заседаний МО, каждое из которых оформляется протоколом.

4. Права методического объединения

МО имеет право:

- вносить предложения по совершенствованию учебной и методической работы в гимназии;
- ходатайствовать перед администрацией гимназии о моральном и материальном поощрении членов методического объединения;
- рекомендовать к публикации материалы, разработанные членами МО;
- выдвигать членов МО для участия в профессиональных конкурсах;
- устанавливать связи и осуществлять сотрудничество с другими методическими подразделениями в гимназии и других образовательных учреждениях.

5. Документация методического объединения

МО ведет следующую документацию:

- 5.1. Годовые планы работы.
- 5.2. Протоколы заседаний.
- 5.3. Анализ работы МО по итогам учебного года.
- 5.4. Индивидуальные карты профессионального развития членов МО.
- 5.5. Учебно-методические, диагностические и аналитические материалы, отражающие работу методического объединения.

6. Контроль деятельности методического объединения

Контроль деятельности МО осуществляется директором гимназии и его заместителями по учебно-воспитательной работе в соответствии с планом внутришкольного контроля.